

## Ficha Cuestionario de Autoevaluación

0. Identificación del Establecimiento				
0.1. Tipo de Establecimiento	Establecimiento Comercial		Establecimientos Hostelero	
0.2. Nombre del Establecimiento:				
0.3. Tipo de Actividad:				
0.4. Dirección de la Actividad:				
0.5. Datos de Contacto (teléfono y mail)	Teléfono:	Mail:		
0.6. Persona de Contacto:	Nombre:	Cargo:		
0.7. Titularidad del Negocio:	Comercio/Servicio Tradicional:			
	Establecimiento Franquiciado:			
	Cadena Sucursalista:			
0.8. ¿Cuántos años de antigüedad tiene el establecimiento?			N.º Años:	
Variables de Evaluación			SI	NO
1. Aspectos Legales de la Actividad				
1.1. ¿El establecimiento dispone de licencia de apertura y/o está dado de alta en el IAE?				
1.2. ¿El establecimiento está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes?				
1.3. ¿El establecimiento cumple con el Reglamento General de Protección de Datos?				
1.4. ¿El establecimiento cumple con las exigencias higiénico-sanitarias que le aplican a su actividad?				
1.5. ¿El establecimiento cuenta con los elementos de seguridad necesarios? (Salidas de emergencia señalizadas, extintores y mangueras revisadas, botiquín completo y con productos sin caducar, etc.).				
2. Singularidad del Establecimiento				
2.1. ¿El establecimiento presenta elementos arquitectónicos, ornamentales o patrimoniales que le proporcionen singularidad?				
2.2. ¿El establecimiento ha obtenido algún distintivo o premio por su trayectoria?				
2.3. ¿El establecimiento posee alguna peculiaridad o singularidad histórica, cultural o etnográfica en relación a Granada o Andalucía?				
2.4. ¿En el establecimiento se comercializan productos artesanos de fabricación propia?				
2.5. ¿Llevan más de dos generaciones al frente del establecimiento?				
3. Atención al Cliente y Personal				
3.1. ¿El personal del establecimiento maneja algún idioma extranjero?				
3.2. ¿La publicidad ofrecida por el establecimiento es exacta, completa y veraz?				
3.3. ¿El establecimiento realiza entrega a domicilio?				
3.4. ¿Se pueden realizar compras o pedidos a través de medios electrónicos?				

Variables de Evaluación	SI	NO	NO APLICA
3.5. ¿El establecimiento da la posibilidad de financiar sus compras o servicios?			
3.6. ¿El establecimiento ofrece la devolución del IVA a turistas extranjeros?			
<b>4. Instalaciones, Productos y Servicios</b>			
4.1. ¿El nombre del establecimiento está indicado en la entrada del mismo, de forma que al cliente le resulta sencillo identificarlo?			
4.2. ¿Se identifican todas las áreas o espacios internos del establecimiento, dejando claro cuáles son de acceso a clientes y cuáles de uso exclusivo para el personal?			
4.3. ¿Dispone el establecimiento de espacios accesibles para personas con discapacidad?			
4.4. ¿Las instalaciones que conforman el establecimiento están en perfectas condiciones de conservación y limpieza? (terrazas, cocinas, punto de venta...).			
4.5. ¿El establecimiento expone los productos o información de los servicios expuestos de manera ordenada y colocados de forma visible para el cliente?			
<b>5. Política Comercial</b>			
5.1. ¿Dispone el establecimiento de una marca comercial?			
5.2. ¿Dispone el establecimiento de web propia para informar y/o comercializar el producto/servicio?			
5.3. ¿El establecimiento cuenta con perfiles en las redes sociales?			
5.4. ¿El establecimiento lleva a cabo acciones publicitarias y/o estrategias de marketing (campañas de promoción, trípticos, anuncios publicitarios, posicionamiento web, redes sociales...)?			
5.5. ¿El establecimiento lleva a cabo acciones de fidelización de clientes (canjeo de puntos, descuentos, promociones...)?			
5.6. ¿La información comercial que ofrece el establecimiento está disponible en diferentes idiomas?			
5.7. ¿El establecimiento emplea material de embalaje adecuado al producto comercializado y con el indicativo del establecimiento?			
<b>6. Gestión, Innovación</b>			
6.1. ¿El establecimiento realiza un seguimiento de la opinión de los clientes a través de encuestas de satisfacción u otro sistema similar?			
6.2. ¿El establecimiento dispone de algún certificado de calidad (SICTED, Q,ISO...)?			
6.3. ¿Los trabajadores del establecimiento realizan cursos de formación adecuados a su función, habitualmente?			
6.4. ¿En el establecimiento se llevan o han llevado a cabo procedimientos para mejorar la eficiencia energética del establecimiento?			
6.5. ¿El establecimiento lleva a cabo una política medioambiental?			
6.6. ¿El establecimiento forma parte de una Asociación?			
6.7. ¿Utiliza el establecimiento alguna tecnología para la gestión del negocio (ERP, CRM, TPV...)?			
6.8. ¿El establecimiento lleva a cabo acciones de cooperación empresarial (participación en clubes de producto, networking, acciones de promoción conjunta, aplicación móvil conjunta...)?			

Firma Representante Legal del Establecimiento:

### Protección de datos

De conformidad con el art. 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos

Personales), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, SE INFORMA:

**Responsable:**

Concejalía de Comercio, Consumo y Salud del Ayuntamiento de Granada, con domicilio en calle Gran Capitan, 22, 2ª planta. 18002 Granada.

**Finalidad:**

Inscripción Concesión Distintivo Establecimientos Emblemáticos por el Ayuntamiento de Granada. No se ha previsto un plazo de supresión de los datos. No serán utilizados para elaborar decisiones automatizadas.

**Tratamiento**

Datos Identificativos (Nombre y apellidos; DNI; Domicilio; Correo electrónico) así como otros requisitos exigidos en la Convocatoria.

**Legitimación del Tratamiento** La base legal para el tratamiento de datos se encuentra:

RGPD. Art.4.11) En el consentimiento del interesado, manifestado con voluntad libre, específica e inequívoca por la que acepta, ya sea mediante una declaración inequívoca o una clara acción afirmativa, el tratamiento de los datos personales que le conciernen.

LOPDGDD. Art.6.1) Se entiende por consentimiento del afectado toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por lo que se acepta, ya sea mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen. RGPD. Art.6.1.e) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión de interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

**Destinatarios/as**

Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento de Granada competentes por razón de la materia, así como en los supuestos legales previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.

**Delegado Protección de Datos**

Puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos en Complejo Administrativo “Los Mondragones”, Avda. de las Fuerzas Armadas, Nº4, Edif. E. 1ª Planta. – 18071 – Granada, y en la siguiente dirección de correo electrónico [dpd@granada.org](mailto:dpd@granada.org)

**Derechos**

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Granada se están tratando datos personales que le concierna o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. Para ello las solicitudes pueden dirigirse al Ayuntamiento de Granada a la dirección arriba indicada.

En determinadas circunstancias, los interesados/as podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. También por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Asimismo tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, y derecho a reclamar ante la autoridad de control, que es el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía, C/ Conde de Ibarra, nº 18, 41004 – Sevilla ([www.ctpdandalucia.es](http://www.ctpdandalucia.es) – Ventanilla Electrónica) Instrucciones y aclaraciones