



## AYUNTAMIENTO DE GRANADA

### DELEGACIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y PATRIMONIO SERVICIO DE PATRIMONIO EXPTE. 213/2013

#### ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN: CALIFICACIÓN SOBRE "A"

En la Ciudad de Granada, a cinco de febrero de dos mil catorce, en el Salón de Comisiones del Palacio Consistorial, siendo las trece horas, se constituye la Mesa de Contratación para proceder a dar cuenta, entre otros, del expediente de referencia, relativo a ***"Contrato de arrendamiento para la explotación comercial de kioscos no sujetos a licencia de ocupación de vía pública"*** (situación: ***Acera del Casino frente al Teatro Isabel La Católica; Plaza de la Trinidad entre C/ Sillería y Capuchinas y en Pasaje Andes (junto C/ Sagrada Familia)***), con **tipo de licitación de 3.600 €/año los dos primeros y 3.000 €/año, el de Pasaje Andes**, y cuyo anuncio fue publicado en el BOP número 5, de fecha 10/01/2014.

**Asisten**, bajo la Presidencia de Don Juan Antonio Fuentes Gálvez, Teniente de Alcalde Delegado del Área de Personal, Servicios Generales, Organización, Contratación y Compras, Doña Francisca Sánchez Sánchez, Interventora adjunta y Don Roberto Rojas Guerrero, Adjunto al Titular de la Asesoría Jurídica. Actúa como Secretaria de la Mesa de Contratación Doña Ramona Salmerón Robles, Jefa de Servicio de Contratación, asistiendo también Don Miguel Ángel Redondo Cerezo, Director General de Presidencia, Contratación, Recursos Humanos y Patrimonio; Don Rosendo Emilio Sánchez García Responsable de Control de Gestión de Contratos; Doña Amelia Serrano Martín, Responsable Administrativa de Obras y Servicios; Doña Isabel Rodríguez Alonso, Responsable Administrativa de Contratación y Doña Araceli Luque Torres, Responsable Administrativo de Patrimonio Municipal.

Por el Sr. Presidente se pone de manifiesto **la calificación general** contenida en el sobre "A", "Capacidad para contratar", cuyo resultado es el siguiente:

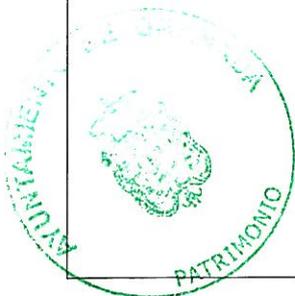
#### KIOSCO: ACERA DEL CASINO (Frente al Teatro Isabel La Católica)

<b>PROPOSICIONES (Ofertas)</b>	<b>CALIFICACIÓN (Presenta)</b>	<b>OBSERVACIONES (Falta)</b>
<b>1.- DÑA. TRINIDAD NAVARRO MEDINA.</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>- D.N.I compulsado.</li><li>- Declaración responsable.</li><li>- Autorización para recabar datos.</li><li>- Certificado S.S.</li><li>- Solvencia económica (con Informe Financiero).</li><li>- Datos sobre formación de la interesada.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Solvencia técnica.</li></ul>



## AYUNTAMIENTO DE GRANADA

<b>2.- DON ANTONIO GARCÍA PÉREZ.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- D.N.I compulsado.</li><li>- Declaración responsable.</li><li>- Autorización para recabar datos.</li><li>- Solvencia económica (<b>No suficiente</b>).</li><li>- Descripción de la actividad.</li><li>- Certificado S.S.</li><li>- Copia solicitud de certificado a la AEAT.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Solvencia económica.</li><li>- Solvencia técnica.</li></ul>
<b>3.- DÑA. SOFÍA GARCÍA MANGLANO.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- D.N.I. Compulsado.</li><li>- Declaración responsable.</li><li>- Autorización para recabar datos.</li><li>- Solvencia económica (<b>No suficiente</b>).</li><li>- Descripción de la actividad.</li><li>- Certificado S.S.</li><li>- Copia de solicitud de certificado de la AEAT.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Solvencia económica.</li><li>- Solvencia técnica.</li></ul>
<b>4.- DÑA. CARMEN LUCIA NAVAS MORENO.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- D.N.I compulsado.</li><li>- Declaración responsable.</li><li>- Solvencia económica (<b>No suficiente</b>).</li><li>- Renta tres últimos años.</li><li>- Certificado S.S.</li><li>- Certificado AEAT.</li><li>- Certificado Ayuntamiento.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Solvencia económica.</li><li>- Solvencia técnica.</li></ul>
<b>5.- ANDALTICKET, S.L.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Escritura constitución sociedad y Estatutos (incompletos)</li><li>- D.N.I. Autenticado.</li><li>- C.I.F.</li><li>- Declaración responsable.</li><li>- Autorización para recabar datos.</li><li>- Solvencia económica.</li><li>- Solvencia técnica.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Completar los Estatutos.</li></ul>





## AYUNTAMIENTO DE GRANADA

<b>6.- ASOCIACIÓN GRAN GERMANO.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Acta fundacional s/cumplimentar ni compulsar.</li><li>- Estatutos incompletos y s/ compulsar.</li><li>- Fotocopia solicitud Registro de Asociaciones s/compulsar.</li><li>- D.N.I s/ compulsar.</li><li>- C.I.F.</li><li>- Aval bancario. (No es a la Asociación.</li><li>- Certificado S.S (No es de la Asociación)</li><li>- Autorización para recabar datos. (No es de la Asociación)</li><li>- Solvencia técnica. (compromiso de adscripción de medios)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Acta fundacional cumplimentada y compulsada.</li><li>- Estatuto de la Asociación.</li><li>- Certificado de Registro de Asociaciones.</li><li>- Certificado del Secretario/a de la Asociación sobre quien ostenta la presidencia.</li><li>- D.N.I compulsado.</li><li>- Solvencia económica.</li></ul>
-------------------------------------	---	---

A la vista de la documentación presentada **la Mesa Propone:**

**Primero.- Requerir** a los siguientes licitadores: **DOÑA TRINIDAD NAVARRO MEDINA; DON ANTONIO GARCÍA PÉREZ; DOÑA SOFÍA GARCÍA MANGLANO; DOÑA CARMEN LUCÍA NAVAS MORENO; ANDALTICKET, S.L. Y ASOCIACIÓN GRAN GERMANO**, para que en el plazo de tres días hábiles, procedan a subsanar los defectos detectados.

### **KIOSCO PLAZA TRINIDAD (entre C/ Sillería y Capuchinas)**

Referente al contrato de arrendamiento del Kiosco sito en Plaza de la Trinidad (entre C/ Sillería y Capuchinas), se da cuenta de la diligencia de la Responsable Administrativo de Patrimonio Municipal, obrante en el expediente, en la que se hace constar que dentro del plaza establecido al efecto no se ha recibido ninguna oferta.





## AYUNTAMIENTO DE GRANADA

### KIOSCO PASAJE ANDES, (junto C/ Sagrada Familia)

Referente al contrato de arrendamiento del Kiosco sito en Pasaje Andes (junto a C/ Sagrada Familia), se da igualmente cuenta de la diligencia de la Responsable Administrativo de Patrimonio Municipal, obrante en el expediente, en la que se hace constar que dentro del plaza establecido al efecto no se ha recibido ninguna oferta.

A las trece horas diez minutos se da por terminado el acto, de todo lo cual YO, COMO SECRETARIA, CERTIFICO.

Vº Bº  
EL PRESIDENTE,

