



## AYUNTAMIENTO DE GRANADA

ÁREA DE PERSONAL, SERVICIOS GENERALES, ORGANIZACIÓN, CONTRATACIÓN Y COMPRAS

### Contratación

Expediente número 72/2015

Número de resolución: 561R/2015

**RESOLUCIÓN, POR DELEGACIÓN DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL EXCMO AYUNTAMIENTO DE GRANADA, DEL TENIENTE DE ALCALDE DELEGADO DE PERSONAL, SERVICIOS GENERALES, ORGANIZACIÓN, CONTRATACIÓN Y COMPRAS, POR LA QUE SE ADJUDICA EL CONTRATO MENOR DE SUMINISTRO DE AMPLIACIÓN DE MEMORIA DE LOS DISPOSITIVOS CHECK POINT (4 AMPLIACIONES DE MEMORIA RAM DE 4GB CADA UNA)**

Visto expediente *número 72/2015* del Área de Contratación, relativo al **CONTRATO MENOR DE SUMINISTRO DE AMPLIACIÓN DE MEMORIA DE LOS DISPOSITIVOS CHECK POINT (4 AMPLIACIONES DE MEMORIA RAM DE 4GB CADA UNA)** y, teniendo en cuenta el informe de la Jefa de Servicio de Contratación y el favorable de Intervención, obrantes en el expediente, *en uso de las funciones delegadas por la Junta de Gobierno Local (acuerdo número 388 de la sesión celebrada el día ocho de marzo de dos mil trece)* y de conformidad con lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y en artículo 110.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (en adelante TRLCSP).

#### **RESUELVO:**

**PRIMERO.- ADJUDICAR**, mediante contrato menor, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 111 y 138.3 del TRLCSP, el contrato de suministro de ampliación de memoria de los dispositivos CHECK POINT (4 ampliaciones de memoria RAM de 4GB cada una) a la mercantil SPECIALIST COMPUTER CENTRES, S.L., que se compromete a ejecutar el mismo por un importe de 3.148 € al que corresponde por IVA la cuantía de 661,08 €, totalizándose la oferta en **3.809,08 €**.

**SEGUNDO.-** Aprobar el gasto derivado del presente expediente por el importe indicado, con cargo a la aplicación presupuestaria número 0607 92006 6330002, denominada ADQUISICIÓN DE ELECTRÓNICA del presupuesto de 2015.

*Contra la anterior Resolución, que es definitiva en vía administrativa, podrá interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la Junta de Gobierno Local en el plazo de un mes, o bien, directamente, Recurso Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación del presente acto, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Granada. No obstante podrá interponer cualquier otro recurso que estime procedente.*

Granada, a 14 de abril de 2015

El Teniente de Alcalde Delegado de Personal, Servicios Generales, Organización,  
Contratación y Compras,  
(BOP de 21/03/2013)



Juan Antonio Fuentes Gálvez